

Рассмотрена на педагогическом совете Протокол от 29.08.2019 г. № 1	Утверждена приказом по МБОУ «Харьковская СОШ» Приказ от 02.09.2019 г. № 292
---	---

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в МБОУ «Харьковская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района
Белгородской области»
в 2019-2020 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-11			
1.1.	Анализ исполнения плана управления образования администрации Ровеньского района по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в 2018-2019 учебном году	август – сентябрь 2019 года	Администрация ОО
1.2.	Анализ исполнения плана по подготовке и ГИА-11 в 2018-2019 учебном году в учреждении в связи с реализацией образовательных программ среднего общего образования	июль-август 2019 года	Администрация ОО
1.3.	Обсуждение результатов ГИА-11 в 2019 году:		
	- на педагогическом совете в общеобразовательном учреждении;	август 2019 года	Харьковская Н. Н., заместитель директора Снеговская Л. А., руководитель МО учителей СОО, Щербакова В. А. руководитель МО учителей ООО
	- на МО учителей – предметников ООО и СОО	август-сентябрь 2019 года	
1.5.	Изучение аналитических материалов по итогам проведения ГИА-11 в 2019 году	сентябрь 2019 года	Администрация ОО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов,			

качества подготовки обучающихся 11 классов к ГИА-11 в 2019-2020 учебном году			
2.1.	Анализ содержательных результатов ГИА-11 по всем учебным предметам	август - сентябрь 2019 года	Администрация ОО
2.2.	Проведение диагностики профессиональных затруднений педагогов, работающих в 10-11 классах, по учебным предметам	сентябрь 2019 года	Администрация ОО
2.3.	Обеспечение повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-11, посредством курсовой подготовки, проводимой БелИРО	в течение 2019-2020 учебного года	Администрация ОО
2.4.	Использование методических рекомендаций для учителей-предметников по использованию анализа результатов итоговой аттестации в 2019 году в урочной и внеурочной деятельности, разработанных БелИРО	в течение 2019-2020 учебного года	Администрация ОО
2.5.	Просмотр эффективных педагогических практик ОО с наиболее высокими результатами ЕГЭ 2019 года (мастер-классы, педмастерские, круглые столы, семинары, творческие лаборатории)	в течение 2019-2020 года	Администрация ОО
2.6.	Участие в информационно-методических семинарах по анализу содержательных результатов итоговой аттестации по всем учебным предметам	август - сентябрь 2019 года	Администрация ОО
2.7.	Участие на добровольной основе ЕГЭ для учителей, работающих в 10-11 классах, с целью оказания индивидуальной помощи	октябрь 2019 года	Администрация ОО
2.8.	Оказание индивидуальной помощи педагогам по результатам проведения пробных ЕГЭ по русскому языку, математике, обществознанию, физике, истории, английскому языку, географии	в течение 2019 – 2020 учебного года	Администрация ОО
2.9.	Разработка планов повышения качества образовательной подготовки обучающихся с включением в них следующих мероприятий: - внесение изменений в учебные планы в части распределения часов вариативной части; - внесение изменений в планы внеурочной деятельности; -внесение корректив в рабочие программы по предметам с учетом предметно-содержательного анализа результатов ГИА-11; -включение в планы внутришкольного контроля проверок уровня и качества обученности обучающихся по разделам и темам, которые были усвоены на низком уровне; -внесение изменений в методические темы, над которыми работают педагоги; -определение (корректировка) тем педагогических, методических советов, заседаний методических объединений	август - сентябрь 2019 года	Администрация ОО
2.10.	Участие в пробном ЕГЭ по математике (базовый		Заместитель

	уровень) на муниципальном уровне	сентябрь 2019 года	директора Харьковская Н. Н.
2.11.	Участие в пробном итоговом сочинении на муниципальном уровне	октябрь 2019 года	Заместитель директора Харьковская Н. Н.
2.12.	Участие в пробном ЕГЭ по математике (профильный уровень) на муниципальном уровне	декабрь 2019 года	Заместитель директора Харьковская Н. Н.
2.13.	Участие в пробном ЕГЭ по русскому языку на муниципальном уровне	январь 2020 года	Администрация ОО
2.14.	Участие в пробном ЕГЭ по математике (базовый уровень) на региональном уровне	февраль 2020 года	Администрация ОО
2.15.	Участие в пробном ЕГЭ по русскому языку на региональном уровне	март 2020 года	Администрация ОО
2.16	Разработка и реализация индивидуальных планов подготовки к ГИА-11 обучающихся, показывающих низкую успеваемость и качество знаний	сентябрь 2019 года, корректиро вка в течение 2019 – 2020 учебного года с учётом промежуточ ных результатов	Заместитель директора Харьковская Н. Н.
2.17	Разработка и реализация плана подготовки обучающихся 11 класса к ГИА-11 в рамках часов неаудиторной занятости	сентябрь 2019 года, корректиро вка в течение 2019 – 2020 учебного года	Заместитель директора Харьковская Н. Н.
3. Нормативно-правовое обеспечение			
3.1.	Изучение нормативных правовых актов муниципального и школьного уровня по организации и проведению ГИА-11 в 2020 году. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами. Своевременное размещение нормативно-правовой документации по вопросам ГИА-11 на официальном сайте, информационном стенде ОО	в течение 2019 - 2020 учебного года	Администрация ОО

3.2.	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-11 в 2020 году	в течение 2019 - 2020 учебного года	Администрация ОО
3.3.	Изучение нормативно – правовых и инструктивных материалов по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2019 – 2020 учебном году	октябрь – ноябрь 2019 года	Администрация ОО
3.4.	Подготовка документации:	в течение 2019 – 2020 учебного года (по запросу управления образования)	Администрация ОО
	количества участников ЕГЭ/ГВЭ		
	распределение участников ГИА – 11 между ППЭ: - досрочный период - основной этап - дополнительный период (сентябрьские сроки)		
	списка общественных наблюдателей		
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА – 11:			
4.1.	Организация участия работников, привлекаемых к проведению ГИА-11, в проводимых мероприятиях: совещаниях, обучающих семинарах и т.д.	в течение 2019 – 2020 учебного года	Администрация ОО
4.2.	Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, в мероприятиях по их обучению с последующим тестированием	в течение 2019 – 2020 учебного года	Администрация ОО
4.3.	Организация участия в обучение и квалификационных испытаниях педагогов, привлекаемых к проверке экзаменационных работ в качестве экспертов предметных комиссий	февраль – март 2020 года	Администрация ОО
5. Организационное сопровождение ГИА-11			
5.1.	Сведения для регистрации участников государственной итоговой аттестации на сентябрь 2019 года	август 2019 года	Администрация ОО
5.2.	Организация и подготовка к проведению ГИА по обязательным учебным предметам в сентябре 2019 года: - сбор заявлений; - проведение ГИА в сроки, устанавливаемые Минобрнауки России	август – сентябрь 2019 года	Администрация ОО
5.3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2020 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2019 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	сентябрь-ноябрь 2019 года, до 1 декабря 2019 года	Администрация ОО
5.4.	Формирование и внесение сведений в РИС: - о ППЭ; - об аудиториях ППЭ;	ноябрь – декабрь 2019 года (в	Администрация ОО

	-об участниках ГИА-11	соответстви и с план- графиком внесения сведений в РИС) до 01.02.2020 года	
5.5.	Участие в ГИА-11 в сроки, устанавливаемые Минобрнауки России	сентябрь 2019 года март-июнь 2020 года	Администрация ОО
5.6.	Обеспечение своевременного ознакомления участников ГИА-11 с результатами экзаменов	в период проведения ГИА в соответстви и с графиком ознакомлен ия с результатам и ГИА-11	Заместитель директора Харьковская Н. Н.
5.7.	Организация общественного наблюдения		
5.7.1.	Информационная работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	сентябрь 2019 года - май 2020 года	Администрация ОО
5.7.2.	Участие в консультировании и обучении граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей.	октябрь 2019 года - май 2020 года	Администрация ОО
6. Информационно - разъяснительная работа по сопровождению ГИА-11			
6.1.	Размещение информации о телефонах «горячей линии» на сайте	в течение 2019-2020 учебного года	Администрация ОО
6.2.	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА-11 на официальном сайте	в течение 2019-2020 учебного года	Администрация ОО
6.3.	Оформление информационных стендов в образовательном учреждении по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2019 - 2020 учебном году	в течение 2019-2020 учебного года	Администрация ОО
6.4.	Участие в инструктивно-методических совещаниях с ответственными за организацию и проведение ГИА-11 в общеобразовательных учреждениях	в течение 2019-2020 учебного года	Администрация ОО

6.5.	Организация работы психолого – педагогических служб в ОУ по вопросам психологической подготовки обучающихся	в течение 2019-2020 учебного года	Администрация ОО
6.6.	Организация и проведение анкетирования участников ГИА – 11 по вопросам психологической готовности к экзаменам	сентябрь-октябрь 2019 года, май 2020 года	Администрация ОО
6.7.	Организация участия выпускников во всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ!»	апрель 2020 года	Администрация ОО
6.8.	Ознакомление участников ГИА: - с полученными ими результатами ГИА; - с решениями ГЭК и председателя ГЭК; - с решениями конфликтных комиссий.	в период проведения ГИА	Администрация ОО
6.9.	Участие в муниципальном родительском собрании «Особенности проведения ГИА-11 в 2020 году»	ноябрь 2019 года	Администрация ОО
6.10.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2020 году на уровне ОО	Сентябрь, декабрь 2019 года, январь-февраль 2020 года	Администрация ОО
6.11	Проведение Дня открытых дверей в ОО для родителей выпускников текущего года и выпускников прошлых лет по вопросам проведения государственной итоговой аттестации в 2020 году	январь 2020 года	Администрация ОО
6.12.	Организация использования материалов по подготовке выпускников 11-х классов к ГИА-11, размещённых на базе регионального проекта дистанционного образования «Репетитор он-лайн»	в течение 2019-2020 учебного года	Администрация ОО
6.13.	Распространение методических рекомендаций по психолого-педагогическому сопровождению учителей-предметников, участников, родителей (законных представителей) участников ГИА-11, подготовленных ОГБУ «БРЦ ПМСС», в системе деятельности социально-психологических служб ОО	январь 2020 года	Администрация ОО
6.14	Обеспечение участия обучающихся 11 классов в мониторинге эмоционального состояния и психологической готовности выпускников 11-х классов к сдаче ГИА-11	январь-март 2020 года	Администрация ОО
7.Контроль за организацией и проведением ГИА в 2020 году			
7.2.	Ведения раздела «Итоговая аттестация» на сайте общеобразовательного учреждения	в течение 2019-2020 учебного года 1 раз в месяц	Беденко С. В.
7.3.	Мониторинг выполнения индивидуальных планов	октябрь-	Заместитель

	подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся, имеющих низкие образовательные результаты	ноябрь 2019 года, март-апрель 2020 года	директора
7.4.	Мониторинг выполнения образовательных программ обучающимися 11 класса, претендующими на награждение медалью «За особые успехи в учении»	декабрь 2019 года, апрель 2020 года	Заместитель директора